

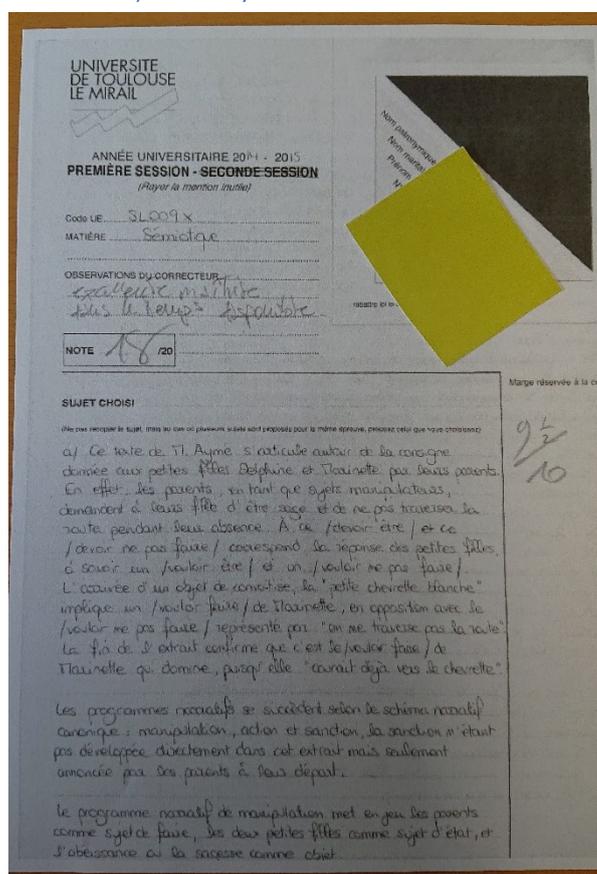
Comment rendre anonyme ma « meilleure copie » ?

Votre « meilleure copie » doit être envoyée en pdf et doit être totalement anonyme.

Pour cela, afin de réduire le nombre de manipulation informatiques, nous vous conseillons de procéder à l'anonymisation (temporaire) du document avant sa numérisation. Vous devez rendre anonymes toutes les pages sur lesquelles votre identité apparaît.

Attention à ne pas rendre anonyme la copie de façon « définitive » car vous devrez la faire certifier par votre établissement/enseignant-e et vous en aurez également besoin lors de votre inscription administrative. Vos éléments d'identité devront donc pouvoir être vérifiés lors de ces deux étapes.

1) Anonymisation avant numérisation



1. Découpez simplement un papier assez épais ou une cartonnnette (pour éviter de voir le texte en transparence dessous) selon la forme occupée par la zone où se trouve votre identité. Vous pouvez également utiliser un post-it. Assurez-vous qu'on ne devinera pas en transparence ce qui est écrit en dessous.

2. Placez ce cache sur votre copie. Vous pouvez éventuellement le maintenir à l'aide d'un peu de patafix ou de scotch papier (qui n'arrachera pas le document lorsqu'on le retire)

3. Prenez en photo ou scannez votre document.

Note : la certification de votre copie n'est pas encore nécessaire à cette étape. Si toutefois vous avez pris les devants, veillez à ce que la certification de votre établissement ne permette pas à l'équipe de correction de vous identifier. Votre « meilleure copie » doit être totalement anonyme et vous devez donc rendre anonyme **temporairement** cette zone de certification. Faites également attention à ne pas modifier durablement votre copie, pour permettre justement cette certification !

2) Anonymisation après numérisation

Si toutefois, vous ne pouvez pas rendre anonyme votre document avant sa numérisation, vous pouvez traiter le fichier avant son enregistrement en .pdf.

Une fois le document scanné ou pris en photo, vous obtiendrez un fichier .jpeg/.jpg ou .pdf.

Vous pouvez l'ouvrir sur votre ordinateur avec un logiciel de traitement d'image.

a) Sur un ordinateur

Si vous avez un fichier .pdf, le plus simple est d'utiliser un site dédié dans le traitement de ces fichiers. Voici ci-dessous un exemple avec le site <http://www.smallpdf.com>, mais il en existe de nombreux autres (comme I love PDF : <https://www.ilovepdf.com/> ou Soda PDF : <https://www.sodapdf.com/>).

Note : sur ces sites, vous pourrez également réduire la taille de votre fichier .pdf si celui-ci est trop volumineux.

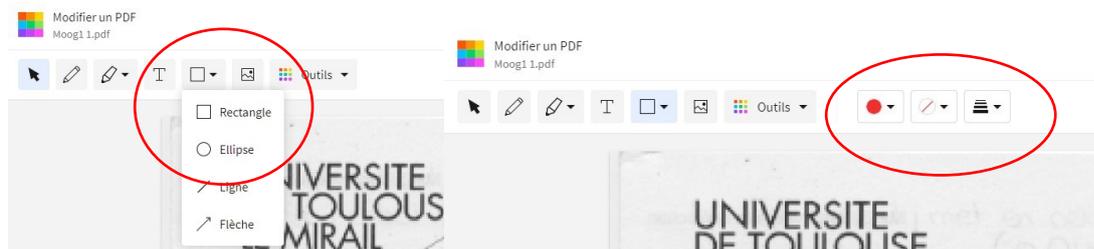
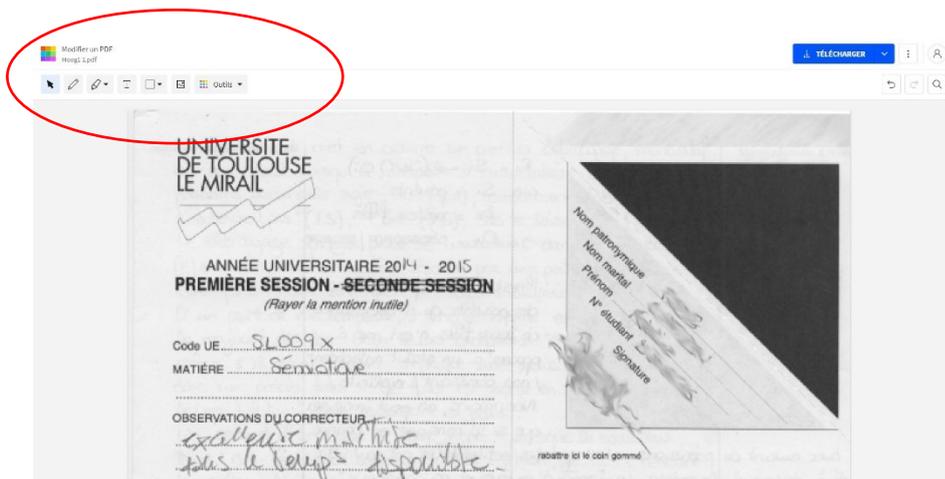
Chaque site est accessible gratuitement, avec parfois une limite dans le nombre de manipulations autorisées. Smallpdf vous permet notamment de faire deux manipulations dans sa version gratuite (l'anonymat et la fusion de plusieurs pdf par exemple), mais vous pouvez par exemple l'utiliser avec plusieurs navigateurs si vous avez besoin de plus de 2 manipulations. L'exemple ci-dessous est issu du site SmallPDF, mais la démarche est très similaire sur les autres sites.

Sur la page d'accueil du site, choisissez l'onglet « Modifier ». Vous arrivez sur la page suivante, depuis laquelle vous pourrez sélectionner le fichier à rendre anonyme.

The screenshot shows the Smallpdf website interface. At the top, there is a navigation bar with the Smallpdf logo, a menu of tools (Outils), and options for Compresser, Convertir, Fusionner, Modifier, and Signer. On the right, there are links for 'Smallpdf for Teams' (marked 'Nouveau'), 'Se connecter', and a blue 'ESSAI GRATUIT' button. Below the navigation bar, the page title is 'Modifier un PDF' with the subtitle 'Un éditeur PDF pour éditer les PDF en ligne'. A large teal box contains a PDF icon and a button labeled 'CHOISIR LE FICHIER' with a dropdown arrow. Below this button, it says 'ou déposer le fichier PDF ici'. Above the teal box, there is a promotional banner for 'UNE ANNÉE DE JEUX POUR 59,99 €'. Below the teal box, there are three columns of text with icons: a lightbulb for 'Comment éditer un PDF?', a person for 'Fonctionnel sur tous les appareils', and a thumbs up for 'Éditeur PDF simple à utiliser'.

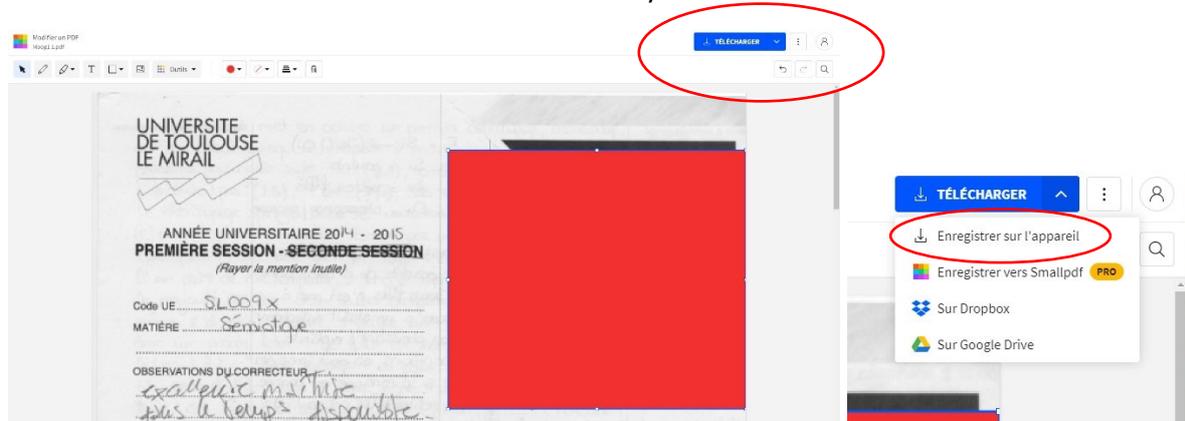
Cliquez sur « Choisir le fichier », et sélectionnez le fichier à l'emplacement où vous l'avez sauvegardé sur votre ordinateur.

Votre fichier va s'ouvrir dans la zone de traitement. Le menu en haut à gauche vous permet d'insérer un bloc rectangulaire coloré sur la zone où se trouvent vos informations personnelles.



Sélectionnez l'outil « forme », la forme « rectangle » (ou « ellipse » si cela s'y prête plus), choisissez une couleur de remplissage.

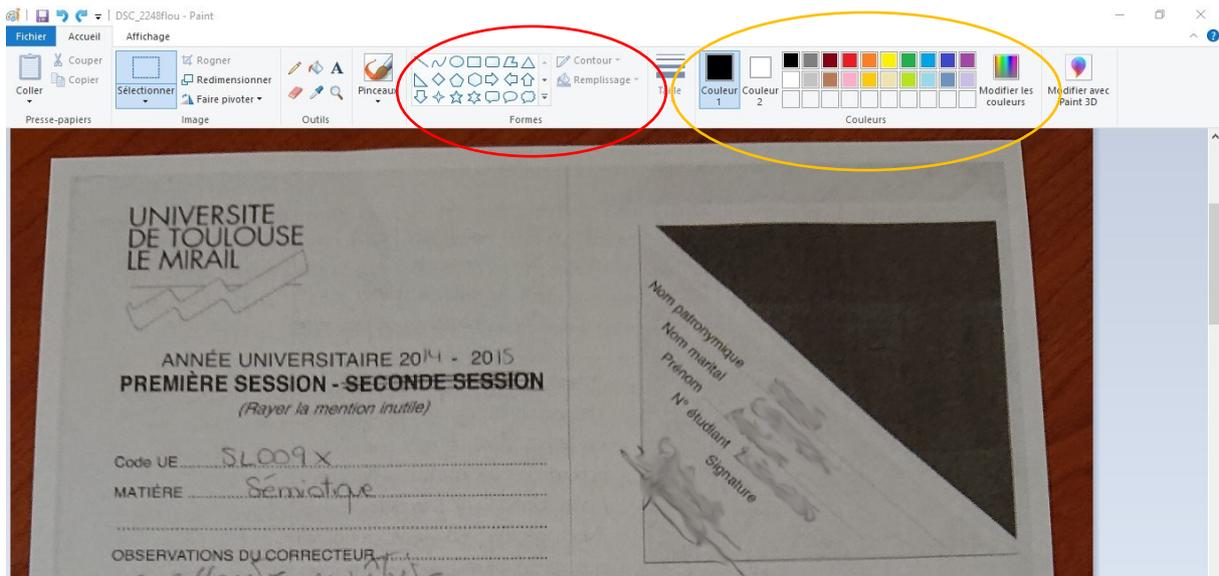
Et tracez la forme au-dessus des zones à rendre anonymes.



Vous pouvez ensuite enregistrer le fichier en cliquant sur « Télécharger » en haut à droite. Si vous cliquez sur la petite flèche à droite du bouton « Télécharger », un menu contextuel s'affiche et vous pouvez choisir « Enregistrer sur l'appareil ».

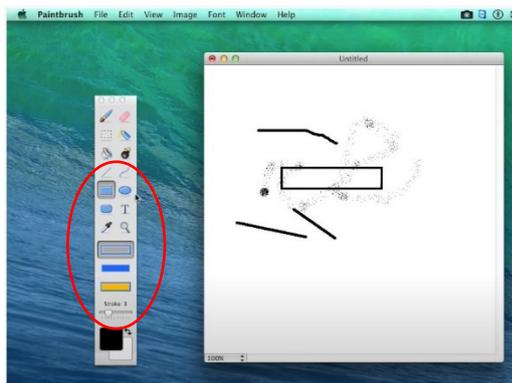
Si vous avez un fichier .jpg/.jpeg, l'outil à utiliser dépendra du système d'exploitation de votre ordinateur : Sur PC / Windows, utilisez Paint, sur MAC OS, l'application s'appelle Paintbrush.

Ces logiciels gratuits font partie des systèmes d'exploitation Windows et MAC OS dans leurs versions de base. Ci-dessous l'exemple est illustré avec Paint.

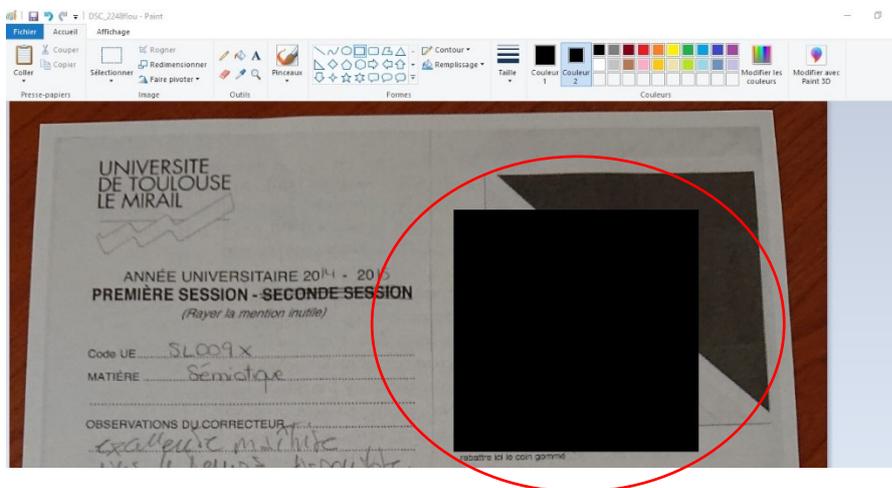


Dans la partie « Formes » du menu horizontal d'outils (zone entourée de rouge dans l'image ci-dessus), sélectionnez la forme « rectangle », puis les couleurs de remplissage et de contour (zone entourée d'orange dans l'image ci-dessus).

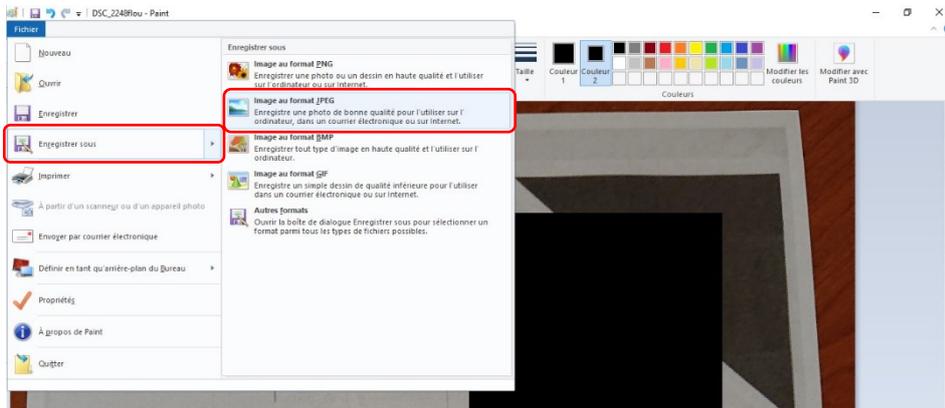
Sur Paintbrush, vous trouverez l'outil « rectangle » directement dans le menu Outils.



Dessinez ensuite un rectangle coloré par-dessus vos informations personnelles, en cliquant et glissant, depuis le point haut gauche, jusqu'au point bas droit du rectangle.



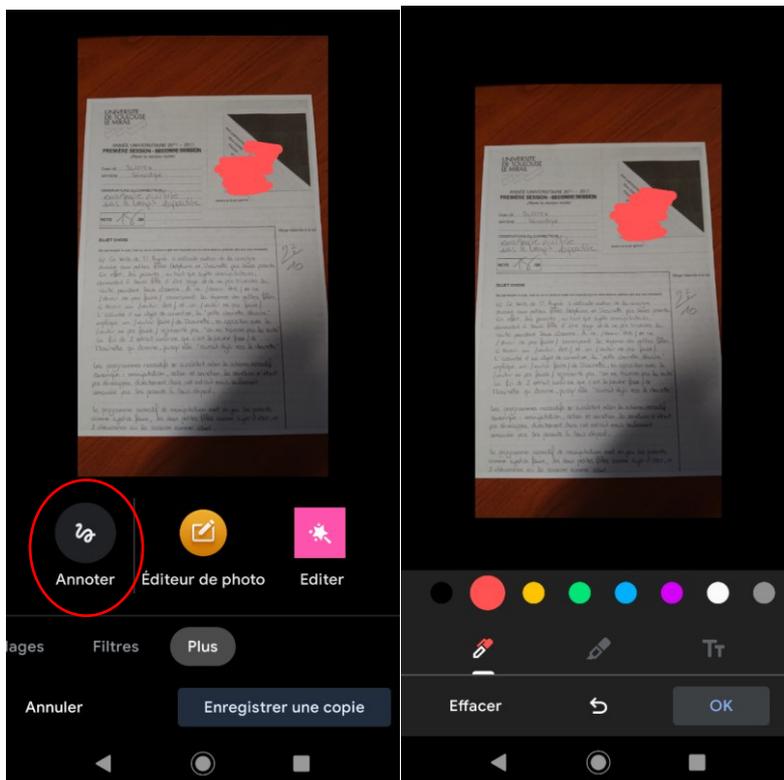
Vous pouvez désormais sauvegarder votre image. Cliquez sur Fichier > Enregistrer sous > Image au format JPEG, et choisissez dans la fenêtre suivante l'emplacement d'enregistrement et le nom de votre fichier.

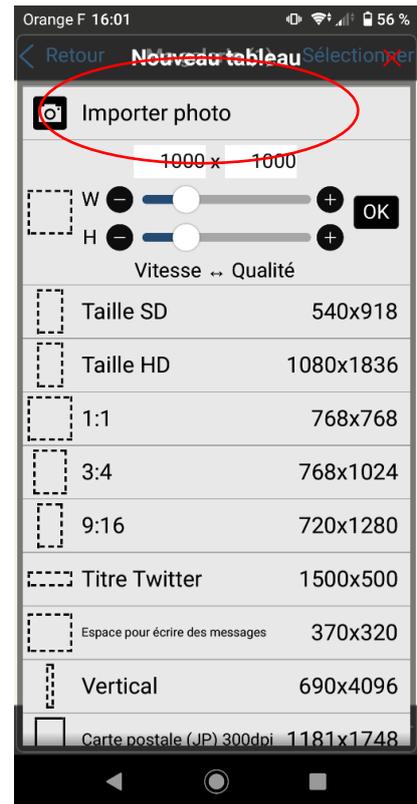
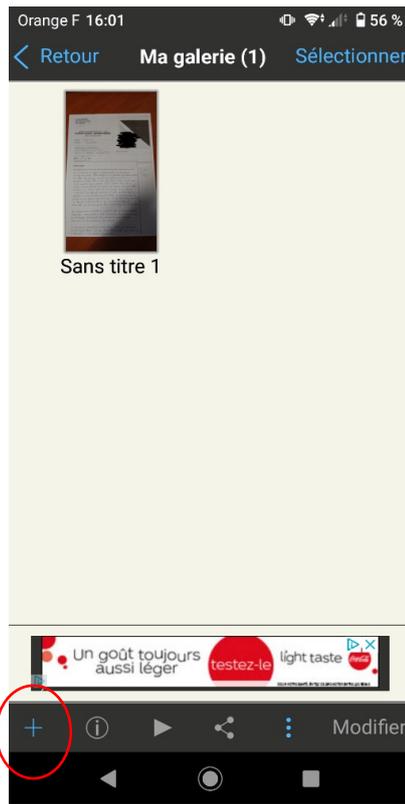


b) Sur un téléphone ou une tablette

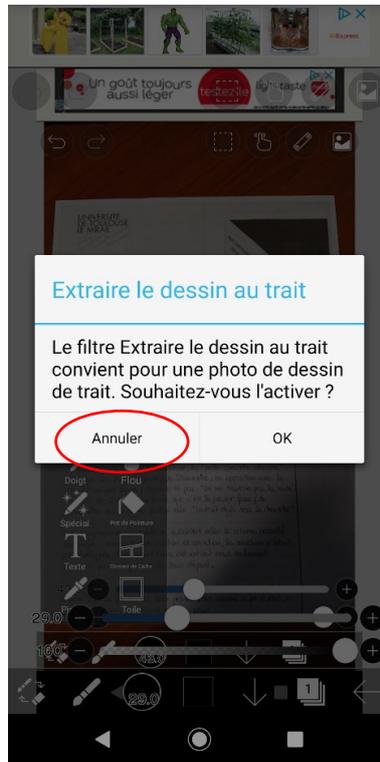
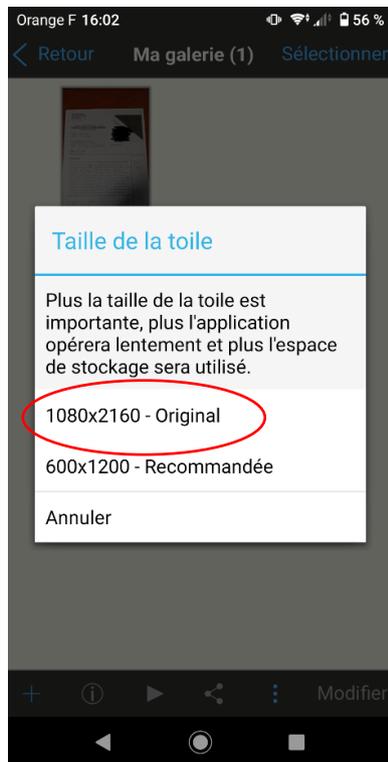
Si vous avez pris en photo vos documents à l'aide de votre téléphone portable, ou d'une tablette, vous pouvez rendre anonyme votre copie directement sur votre téléphone portable, évitant ainsi une manipulation de transfert de photo. L'idée est de « gribouiller » par-dessus les éléments qui pourraient vous identifier.

Vous pouvez utiliser l'application Photos, de la suite Google, ou d'autres applications gratuites disponibles selon les différents systèmes d'exploitation de votre téléphone/tablette. Certaines applications peuvent être déjà installées de façon native sur votre téléphone (c'est le cas par exemple de l'application Galerie sur certains Samsung) et il ne vous sera pas forcément nécessaire de télécharger des applications supplémentaires. Dans l'application Photos de Google, l'outil s'appelle « Annoter » et est accessible dans l'onglet « Plus ».





Aussi bien sur Android que sur iOS, vous pouvez aussi utiliser l'application de dessin ibisPaint X. Une fois votre projet créé (En cliquant sur « Ma galerie » sur la page d'accueil de l'application, puis en créant un « Nouveau tableau » en cliquant sur le « + » en bas à gauche du menu. Lors de la création de votre nouveau document, vous pouvez sélectionner « Importer photo » et choisir la photo que vous avez prise et que vous devez rendre anonyme.

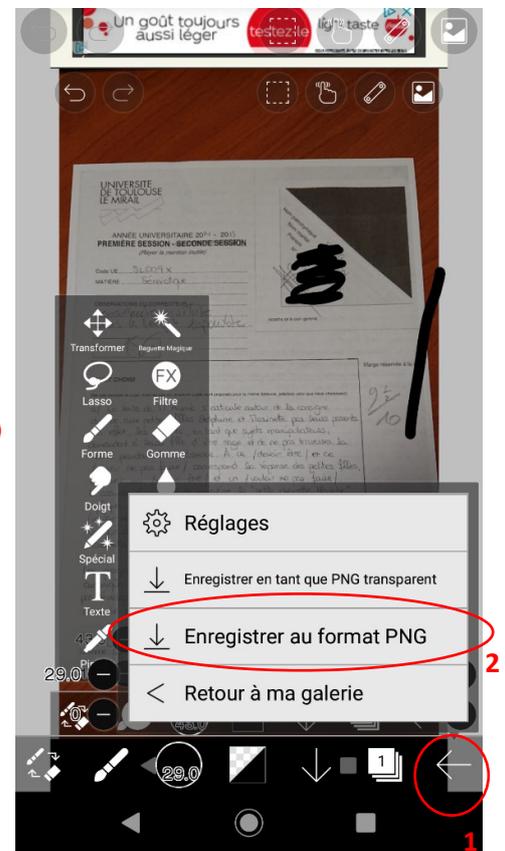
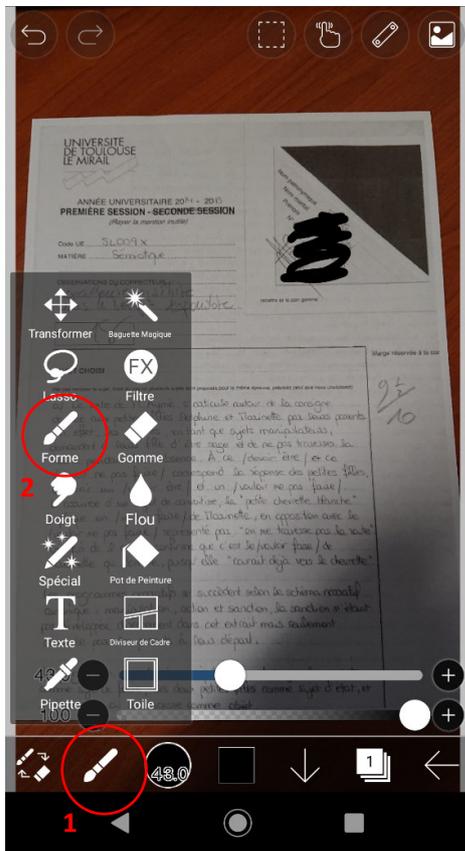


Vous pouvez importer l'image dans sa taille Originale (visuel de gauche) afin de ne pas perdre en qualité.

Attention par contre à ne pas « extraire le dessin au trait » (visuel de droite), car cela n'est pas l'objectif et cela alourdirait considérablement le fichier.

Une fois le fichier ouvert, vous pouvez utiliser l'outil « Forme », représenté par un petit pinceau, dans le menu Pinceau. Vous pouvez en régler l'épaisseur. Dessinez ensuite au niveau des zones à cacher.

Une fois fini, sauvegardez votre fichier au format PNG, depuis le menu « Flèche vers la gauche ».



Vous devrez ensuite procéder à la création du fichier .pdf unique (cf. tutoriel « Créer mes documents unique en .pdf »)